

École de la Pâturée
62360 BAINCTHUN

Procès-verbal du
Conseil d'école n°1
Jeudi 21 octobre 2021

Présents :

Mairie : M Bourgeois, Mme Dupont

Parents d'élèves : Mme Crié, Mme Vanson, Mme Lannoy, Mme Aoucheta, Mme Damiens, Mme Flasque

Enseignants : Mme Buselin, Mme Wawrzyniak, Mme Buy, Mme Seillier, Mme Lemaitre, Mme Vekemans, M. Vampouille

Excusés : M Coppin (Inspecteur de l'Éducation Nationale), M Tinchon (DDEN)

Ouverture du conseil d'école

Adoption du compte-rendu du précédent conseil d'école

Validé par l'ensemble des membres présents.

Présentation des enseignants présents dans l'école et de leur classe respective :

Les classes :

Mme Buselin TPS PS - Mme Bénard ATSEM

Changements pour cette rentrée : Mme Seillier arrive en PS-MS - Mme Leroy en aide ATSEM

Mme Buy (avec M Jubaru le lundi) GS CP

Mme Wawrzyniak (avec Mme Vekemans le lundi) CP CE1

Mme Lemaitre (avec Mme Vekemans le mardi) CE1 CE2

M Vampouille (avec Mme Delpierre le lundi) CM1 CM2

Une employée contrat civique Baincthun : Clara Bertin

Présentation de l'équipe de circonscription

M Coppin, inspecteur

Mme Devin, secrétaire

Mme Rondeau et Mme Lecerf, conseillères pédagogiques

Présentation de l'équipe du groupe ressource :

Mme Stala, psychologue scolaire

Possibilité aussi pour les parents de solliciter Mme Stala.

Élections des parents d'élèves ; nouvelle équipe

Rappel : mode de scrutin uniquement par correspondance adoptée au dernier CE

40% de Participation : 39% en 2020 et 40% en 2019.

Peut-être que le manque d'intérêt est dû au fait qu'il n'y ait qu'une liste ...

→ Liste proposée élue

- *Titulaires* :

Vanson Valérie – Lannoy Vanessa – Damiens Stéphanie – Aoucheta Séverine – Crié Aurore – Flasque Juliette

- *Suppléants* :

Brygier Stéphanie – Cavalier Céline – Lemaitre Yohan – Le Moing Amandine – Daverton Clémence – Merlot Sophie

Effectifs des classes :

- TPS PS : 24 (+ 3 d'ici janvier)
- PS MS : 26 (6 + 20)
- MS GS : 21 (15 + 6)
- CP CE1 : 22 (11 + 11)
- CE1 CE2 : 24 (7 + 17)
- CM1 CM2 : 21 (14 + 7)

Total de 138 à ce jour (*141 prévus en janvier*).

→ Remarques : de nombreux départs en ce début d'année pour déménagements.

→ Demande renouvelée à la mairie du demi-poste supplémentaire d'ATSEM pour accompagner correctement les classes maternelles.

Réponse de la mairie : pour l'instant, ce n'est pas possible, mais cela sera étudié très prochainement, notamment par rapport au budget. Cependant, les obligations légales sont suivies en ce qui concerne les mises à disposition d'ATSEM pour les classes.

Règlement d'école

Modifications apportées en ce qui concerne l'obligation scolaire en maternelle, les coordonnées pour joindre l'école en cas d'absence, les entrées et sortie pour la garderie (lieux et heures), l'insistance sur le respect horaire, reformulation de la phrase sur les jeux de cours.

Règlement approuvé par le Conseil d'École

- Les horaires : rappel à la ponctualité. Un courrier sera fait à l'ensemble des familles afin d'informer des conséquences des retards répétés.
- Signature de tous les membres titulaires durant les jours prochains.

Bilan des exercices de sécurité

- Incendie : l'exercice a été fait et a montré une seule défaillance : sonnerie faible pour avertir.

Intervention de la mairie : le nécessaire sera fait durant les vacances afin d'augmenter le volume.

- Sécurité : La Commission de sécurité est passée le 19 octobre 2021.

Intervention de la mairie : tout a été approuvé, avis très favorable.

- PPMS : 2 volets prévus (risque majeur / attentat). Nouvelle mise en page faite, responsabilité et rôles des membres de l'équipe attribués. Des exercices vont être programmés Un exemplaire est remis à la mairie.
- Diagnostic à la sûreté :
 - merci pour la barrière de sécurité le long du trottoir, qui sécurise la sortie des élèves.
 - Demande de vigilance
 - Opacification des fenêtres

Intervention de la mairie : la demande qui avait été faite pour opacification des fenêtres s'avère trop coûteuse. Une autre solution est à l'étude.

- Manques : ordinateur avec internet, dans le bureau (PPMS, cellule de crise)
opacification des fenêtres

Bilan des évaluations nationales

Pour CP et CE1 : présentation des évaluations et résultats par les enseignantes.

Projets pédagogiques

- Point Projet d'école : Voir annexe.
- Environnement Numérique de Travail : rappel pour motiver l'utilisation par chacune des familles.
- Projets de classe

TPS PS : Semaine du goût
Doudou voyage

PS MS : Autonomie
Repérage dans le temps

GS CP : Semaine du goût

CP CE1 : Aménagement cour / Cléa

CE1 CE2 : Char à voile (5 séances) Merci aux parents accompagnateurs qui permettent le bon déroulement de chacune des séances. - Les Clowns de la route : spectacle sur la sécurité routière (véhicule et vélo) pour sensibiliser les élèves de CE2. - Projet Nature : sortie à Landacres pour découvrir les différents milieux de vie. – Natation prévue pour le deuxième trimestre.

CM1 CM2 : Char à voile
Projet Nature : Landacres continuité avec l'an dernier et à poursuivre au printemps.

Natation : Démarre en janvier : pas de nouveaux agréments : il faudra répartir sur les parents déjà présents. Nouvelle session IEB en décembre.

-Rappel du fonctionnement des APC

Les Activités Pédagogiques Complémentaires sont proposées aux enfants en fonction d'un travail réalisé en classe et de difficultés ciblées. Elles peuvent concerner tous les enfants de l'école.

Elles sont placées en fin de journée (durée : jusqu'à 1h).

Les enfants sont motivés pour y participer et le travail est efficace.

A la municipalité :

- Remerciements
 - Transports en bus (char à voile, natation, patinoire)
 - Un budget pour la nouvelle classe avait été débloqué pour du mobilier scolaire.
 - Plan de relance numérique : les ordinateurs sont commandés ainsi que le matériel de projection.

- Manques
 - photocopieur : le contrat de maintenance est terminé. Un nouveau copieur est en commande.
 - Pose de vitrophanie pour protéger du soleil et atténuer la chaleur : la demande était trop couteuse ; une autre solution est à l'étude.
 - Cantine : une demande est adressée à la mairie pour que les employées municipales possèdent un fichier d'appel d'urgence pour pouvoir gérer les problèmes qui surviennent pendant les temps d'accueil périscolaires.

- Questions
 - Réflexion pour l'aménagement de la classe 2 : réaménagement possible de l'espace de repos (et donc officiellement un dortoir). Un rideau pourrait être fixé au plafond et être donc totalement amovible.
 - Centre aéré : la classe de Mme Seillier, la salle d'art, et la garderie seront utilisées une seule semaine sur les vacances d'octobre.

- Petits travaux d'entretien :
Une liste sera communiquée à la mairie pour les petits travaux à réaliser.

Association des Parents d'Élèves

-Différence avec les parents élus rappelée.

-Les actions sont reprises :

▪vente de chocolats, de calendriers (pour la nouvelle année), participation à la fabrication d'objets de Noël, ... ce qui aide grandement au financement des différentes activités et du petit matériel supplémentaire (jeux, ...). Les actions au sein de l'école vont avoir lieu, mais le spectacle de décembre n'ayant pas lieu, il n'y aura pas de marché (proposition de fabriquer les objets comme habituellement, mais sans les vendre). Pour les calendriers, chaque classe participera à la décoration. Mise en attente des projets qui nécessitent plus de présence compte tenu de la crise sanitaire.

▪Sortie cinéma offerte par l'APE : annulée compte tenu de la crise sanitaire.

▪Spectacle de Noël (chorale)

Date pour fête de Noël retenu : les 16 et 17 décembre 2021 selon normes sanitaires à respecter.

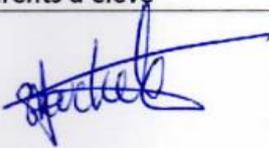
OCCE

- Bilan : pas beaucoup de mouvements compte tenu du peu d'actions menées.
- Photo scolaire : Elle est habituellement prévue vers le mois de mars.

Question des parents d'élèves concernant les contenus d'enseignements.

Il est précisé aux parents que les contenus sont régis par les programmes officiels d'une part, et qu'un quota horaire est dédié à chaque discipline.

Fermeture du conseil d'école.

Secrétaire	Parents d'élève	Directeur
		B. Vampouille 

Caroline Lemaitre

Séverine Aoucheta

Benjamin Vampouille

Annexe : Projet d'école
BILAN D'ETAPE 2020-2021

RESULTATS OBTENUS	
PROGRES CONSTATES	POINTS A AMELIORER
Construction d'outils collectifs et de progressions	Mise en commun des progressions au cycle 1, 2 et 3 Harmonisation des outils en mathématiques Cycle 2 et 3. Décloisonnement dans les classes maternelles : phonologie et graphisme. Harmonisation des séances d'EPS en maternelle.
Augmentation de la fréquentation du jardin pédagogique et par extension du refuge.	Travail sur le plan (CP/ CE1) Projet Haies (CM) Plantations (Mat)
Meilleur taux de réussite aux évaluations nationales.	Progrès
Reprise du dialogue école-familles.	ENT ; manque de connexions Blogs actifs

**PLAN D' ACTIONS 2021-2022**

Stratégies et dispositifs de mise en œuvre	public concerné			Progrès attendus au regard - des indicateurs de départ - des cibles académiques ...
	C1	C2	C3	
Refuge et jardin pédagogiques	x		x	Panneaux explicatifs (Maternelle) CAB : Mme Huchin : panneau HAIES Bacs du jardin
Problèmes : travail sur la liaison lecture/compréhension -maths	x	x	x	Fluence de lecture Fichiers : modélisation des problèmes Semaine des maths / rallye Situations opératoires Mathoeuf Sea Shell
Outil informatique	x	x	X	Connexion internet Site informatique Classe mobile
Projet éducatif artistique et culturel	x	x	x	Fresque / Cléa Chorale Aménagement de la cour Bacs du jardin aménagement artistique